けんせつフェア北陸2025 in新潟
- ミライへ加速！ インフラＤＸ -

「出展技術プレゼンテーション動画」作成要領

■動画公開期間【予定】：2025年9月17日(水)～10月30日（木）

提出期限：2025年 7月25日(金) 必着

主催 「けんせつフェア北陸2025 in新潟」実行委員会

目 次

1. 目的 …… 1
2. 実施方法 …… 1
3. 動画公開期間【予定】 …… 1
4. 動画の規格 …… 1
5. 動画作成についての留意事項 …… 1
6. Microsoft Powerpoint 動画作成方法 …… 2
6-1.作成前の確認 …… 2
6-2.スライド作成 …… 2
6-3.技術報告ビデオの作成手順 …… 3
事前確認(共通) …… 3
1)マイクの確認 …… 3
Windows10の場合 …… 3
Windows11の場合 …… 4
2)動画に入れるスライドの選択 …… 5
3)PowerPoint上での録画の準備 …… 5
PowerPoint2021の場合 …… 6
4)スライドショーの実施 …… 6
5)スライドショーの終了 …… 7
6)PowerPointの保存 …… 7
7)動画作成と確認 …… 8
PowerPoint365の場合 …… 9
4)スライドショーの実施と記録 …… 9
5)スライドショーの終了、動画作成と確認 …… 10
7.「出展技術プレゼンテーション」動画掲載に関する免責事項・禁止事項 …… 12

1.目的

「けんせつフェア北陸2025 in 新潟」で展示される技術をより多くの方に知ってもらい、建設関係者（産・学・官）の「技術の研鑽・高揚並びに技術情報の交流の場」「建設技術の一層の高度化や広範囲な技術開発の促進」および「担い手確保の推進」に繋げることを目的に、出展者の方々に作成していただいた動画をWEB配信により公開するものです。

2.実施方法

Youtube（けんせつフェア北陸 youtubeチャンネル）による限定公開方式※1とし、「けんせつフェア北陸2025 in 新潟」ホームページ及び「けんせつフェア北陸2025 in 新潟」で配布するリーフレットにQRコード※2（サイトアドレス）を掲載します。

※1　限定公開とは、サイトアドレスを知っている方のみ動画の閲覧が可能となる方式です。
※2　QRコードはデンソーウェーブの登録商標です。

3.動画公開期間【予定】

令和7年9月17日（水）～令和7年10月30日（木）

※　開催の2週間前から公開予定です。

4.動画の規格

①動画時間　：　15分以内
②ファイル形式　　：　MPEG-4
③画面解像度　　：　1920*1080（Full HD）以下
④ファイル容量　　：　1GB以下

5.動画作成についての留意事項

動画の作成については、以下の項目を厳守願います。

①「けんせつフェア北陸2025 in 新潟」で**出展する技術を対象**とします。
②**1出展者（共同出展含む）につき、1本の映像ファイルを作成**してください。
（展示技術が複数の場合でも1本の映像ファイルとしてください。）
③**体験型展示のPRを動画に組み入れることも可能**です。
④リクルート用の企業PRを含むことも可能ですが、**企業PRのみの動画は厳禁**です。
⑤技術に関する問い合わせ先を記載してください。

提出いただいた動画冒頭に「けんせつフェア」のタイトル画像を追加します。また、音量調整を行う場合がありますので、ご了承ください。

※Microsoft Powerpointから動画ファイルを作成する場合は、
「6.Microsoft Powerpoint動画作成方法」を参照して下さい。

提出期限：令和7年 7月 25日（金）

動画ファイルの提出方法は、出展者各位に別途ご連絡差し上げます。
（6月中旬に出展者専用ページで掲載予定）

6. Microsoft Powerpoint 動画作成方法

6-1.作成前の確認

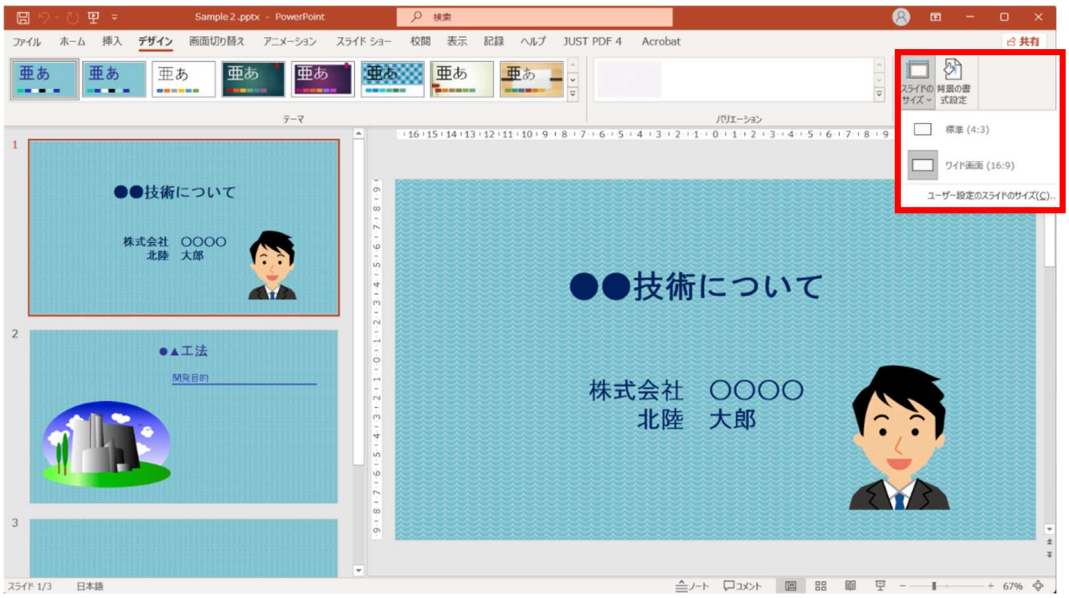
・できるだけ周囲に人のいない静かな環境で録音をお願い致します。
・音声入力ができるパソコン、パソコンに接続できるマイク(USB接続タイプマイクまたは4極接続ミニピンマイク等)をご準備ください。
・パソコン内蔵マイクを使用すると、設定は簡単ですがノイズの影響が大きくなります。ヘッドセットなど外付けマイクの使用を推奨します。

6-2.スライド作成

・出展技術プレゼンテーション(動画)の作成にあたり、事前にスライドを作成してください。

※**Microsoft PowerPoint2019版以上**でスライドを作成してください。

・スライドのサイズ比は**「ワイド画面(16:9)」**としてください。



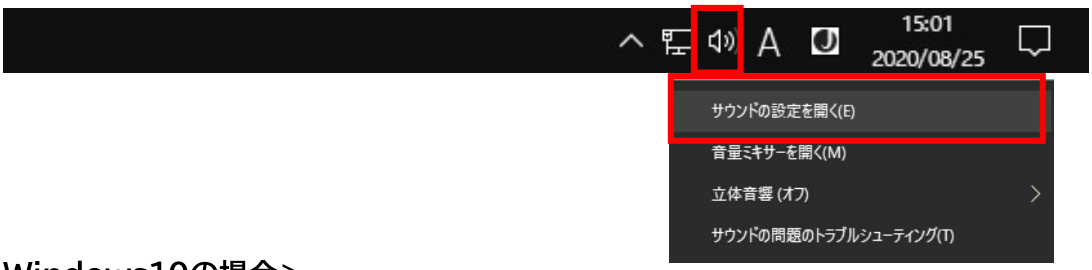
6-3.技術報告ビデオの作成手順

・PowerPointの録画機能を使って、スライドとナレーションを合わせて動画にします

―事前確認(共通)―

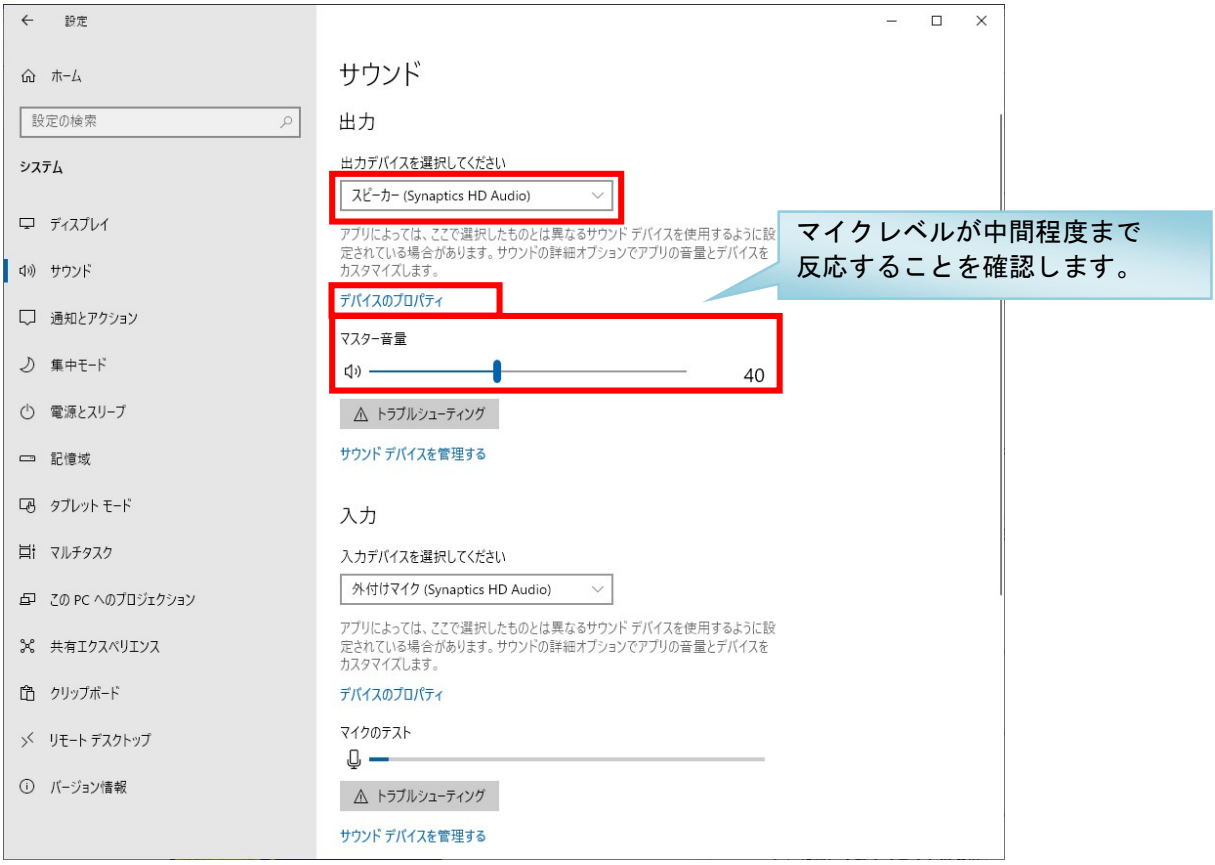
1)マイクの確認

・USB接続タイプのマイクをUSBポートにさします。
または4極ミニピン(マイク付き)をミニピン端子挿し口にさします。
・マイクの入力レベルを調整します。タスクバーの音量マークを右クリックしサウンドの設定を開きます。



＜Windows10の場合＞

・入力デバイスが登録されていることを確認します。「マイクのテスト」でマイクレベルが反応することを確認します。
・音量レベルを調整します。

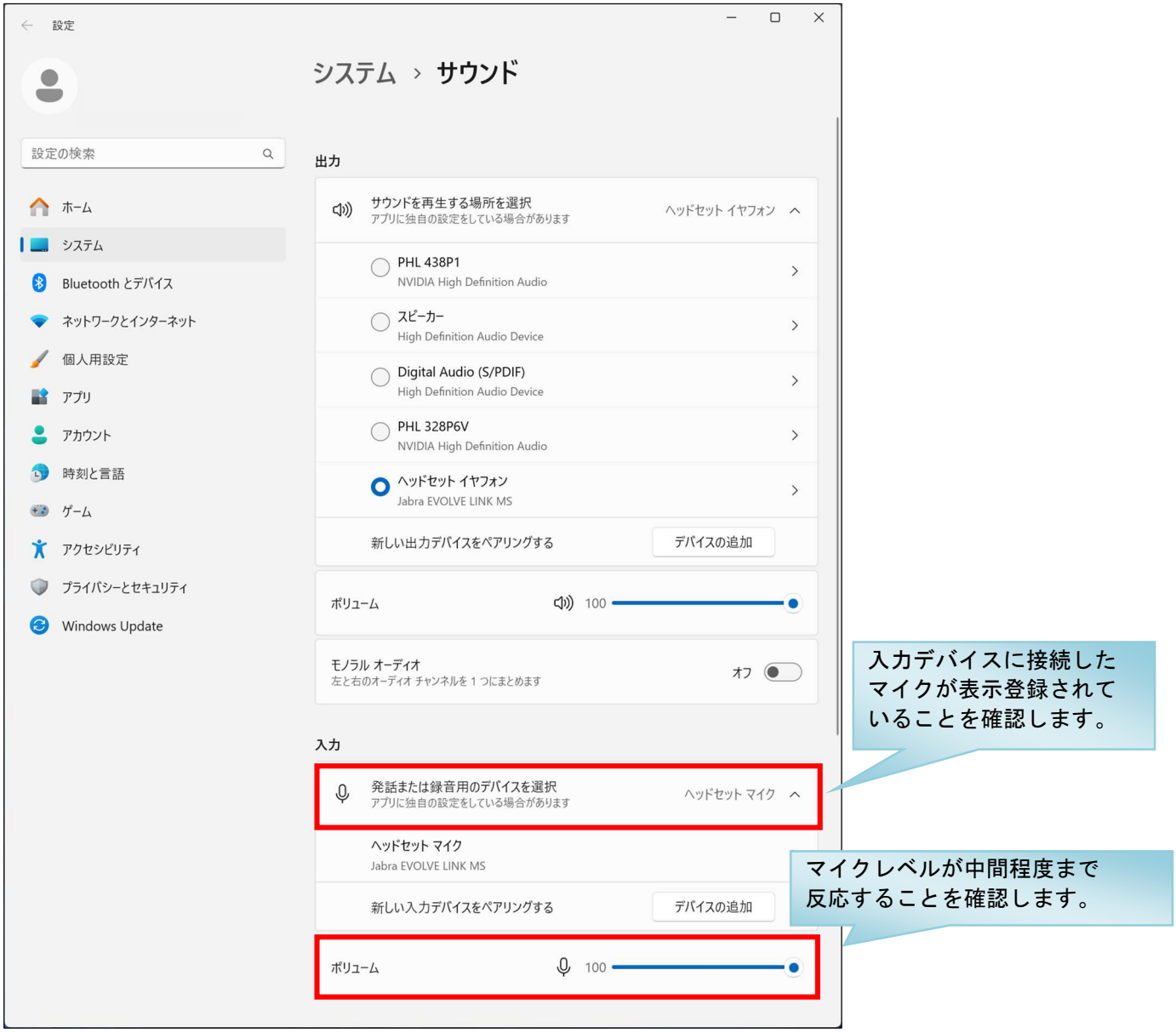


※プレゼン動画作成後に音声トラブルがないか確認をお願いいたします。

＜Windows11の場合＞

・入力デバイスが登録されていることを確認します。「マイクのテスト」でマイクレベルが反応することを確認します。

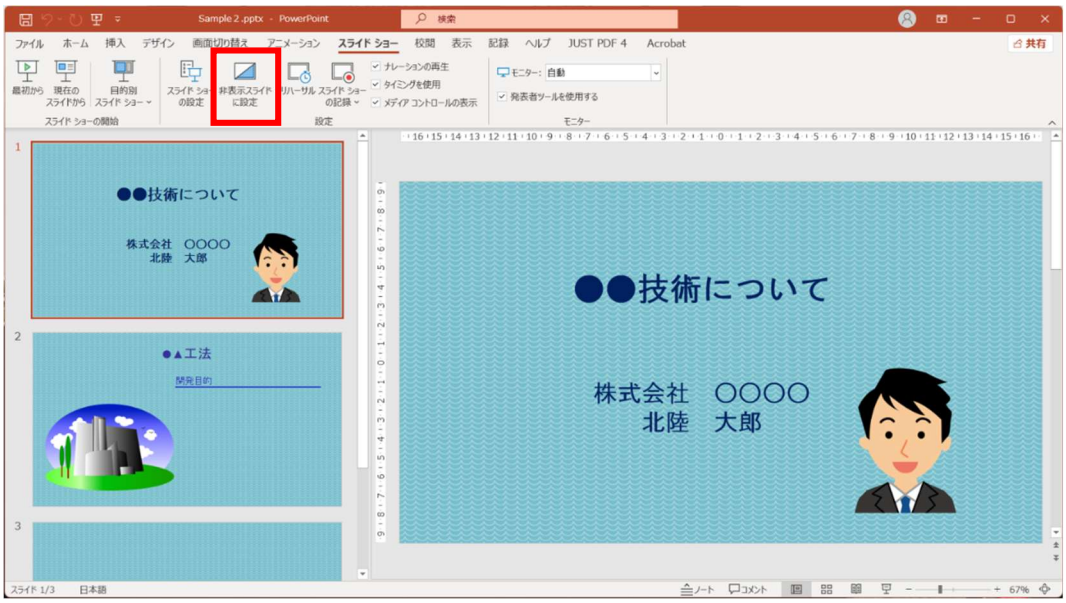
・音量レベルを調整します。



※プレゼン動画作成後に音声トラブルがないか確認をお願いいたします。

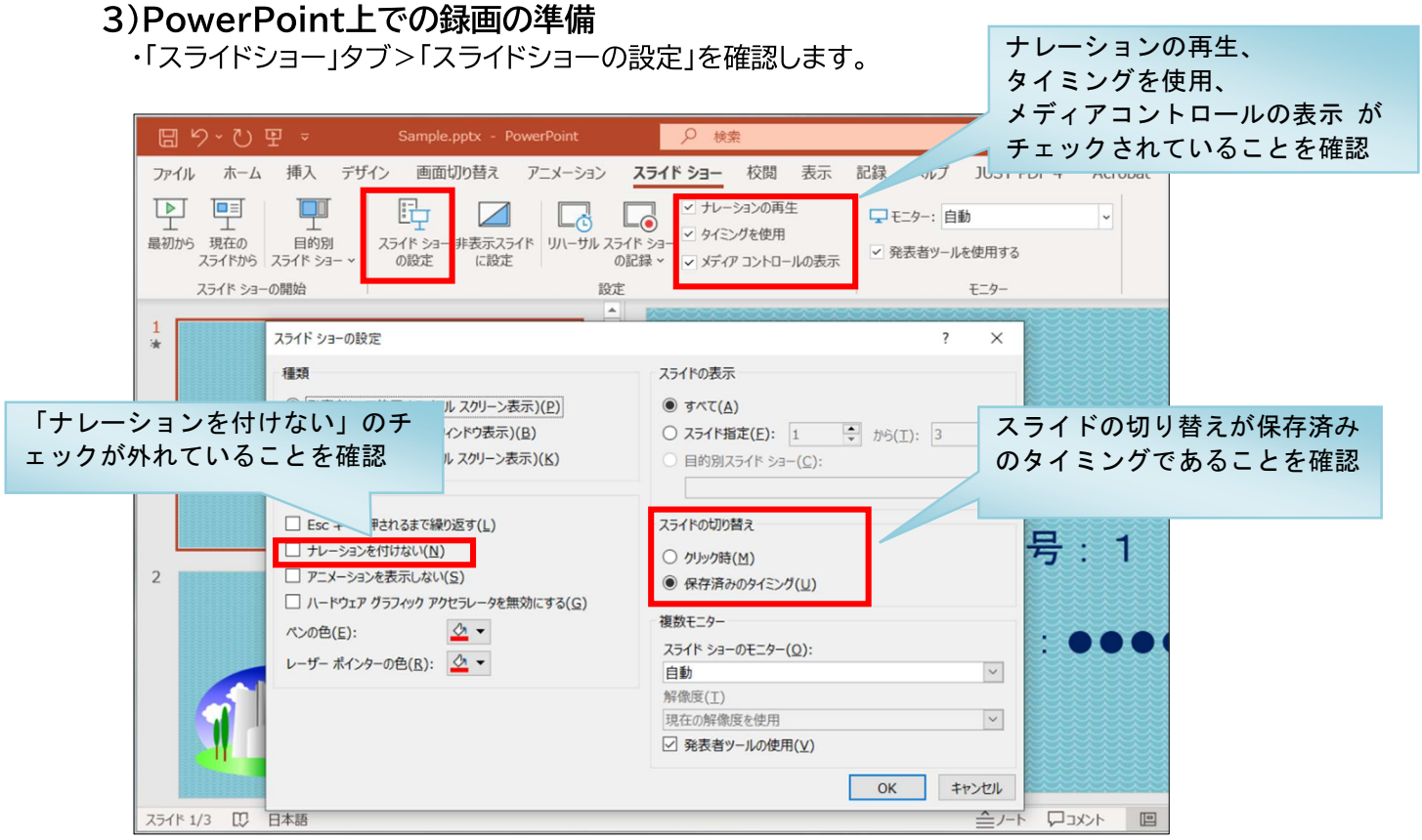
2)動画に入れるスライドの選択

・PowerPointでスライドを開き、「スライドショー」タブを確認します。
・動画に入れるスライドを選択します。使用しないスライドは「非表示スライドに設定」してください。



3)PowerPoint上での録画の準備

・「スライドショー」タブ＞「スライドショーの設定」を確認します。



※バージョンにより操作方法が異なるため、以降は「PowerPoint2021」「PowerPoint 365」に分けて説明しています。

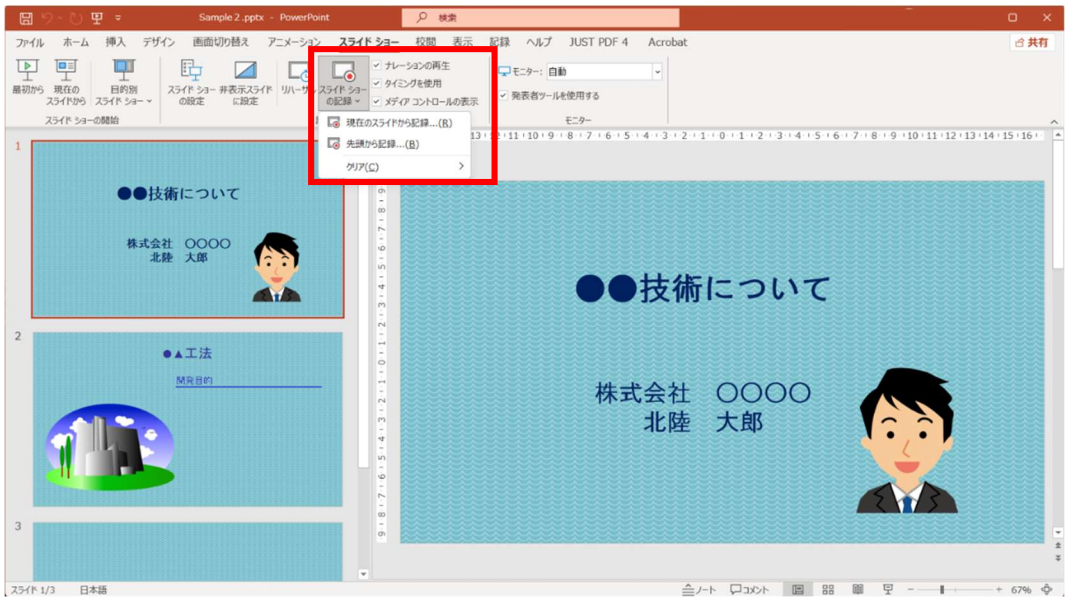
・PowerPoint2021をご利用の場合　⇒　**P.6** へ

・PowerPoint365をご利用の場合　⇒　**P.9** へ

―PowerPoint2021の場合―

4)スライドショーの実施

・PowerPointでスライドを開き、「スライドショー」タブ＞「スライドショーの記録」＞「先頭から記録」をクリックします。



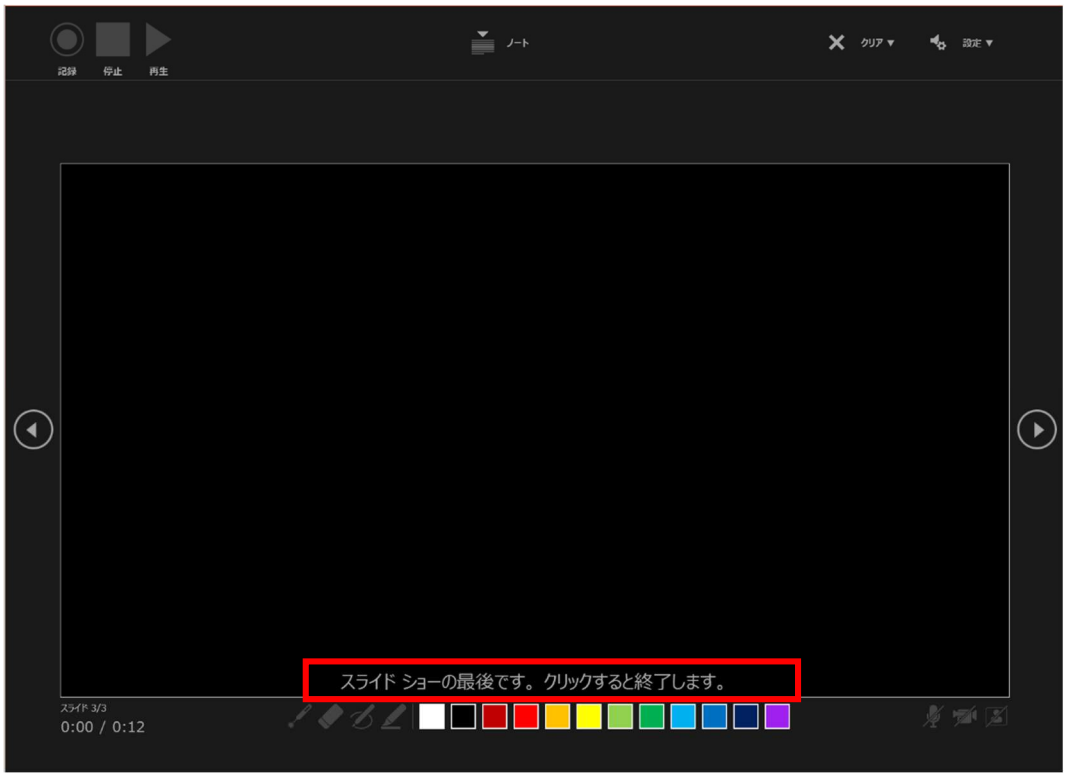
・ をクリックすると記録を開始します。スライドショーでのプレゼンを行ってください。

・<u>プレゼンテーションは15分以内</u>としてください。

※マウスカーソルは記録されません。【Ctrl ＋ L】を押すと「レーザポインタモード」を使用できます。

5)スライドショーの終了

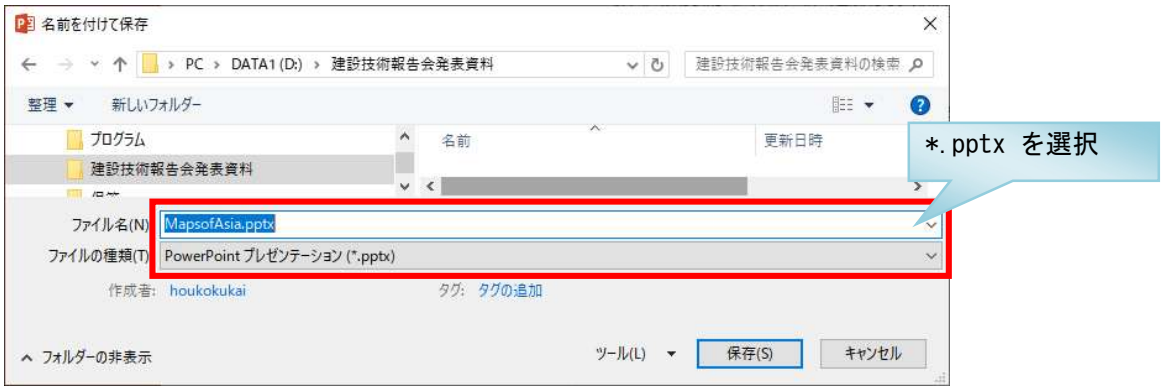
・「スライドショーの最後です。クリックすると終了します。」をクリックします。



6)PowerPointの保存

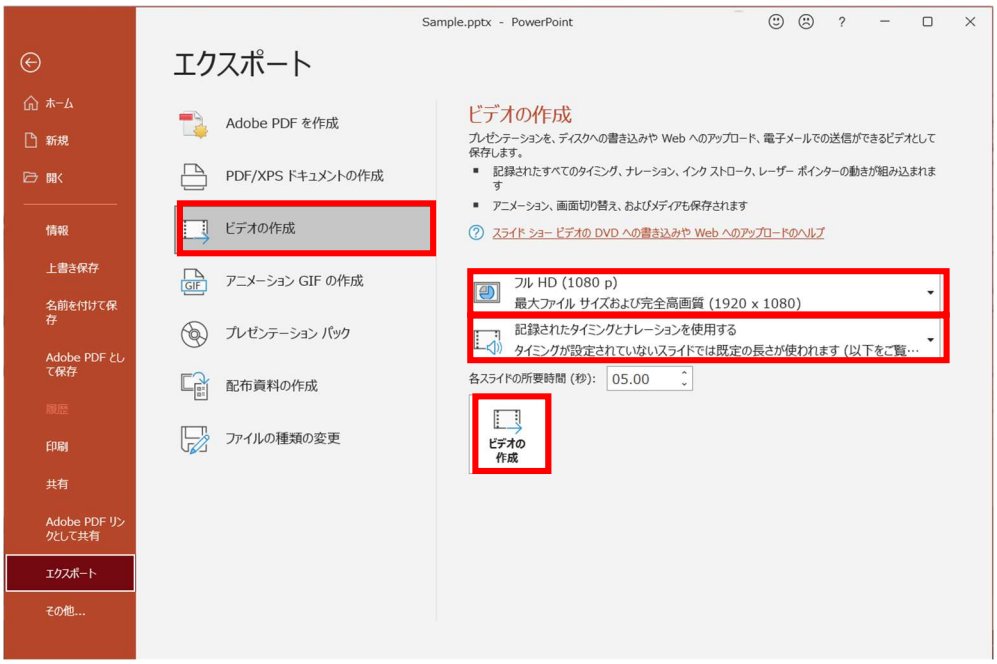
・「ファイル」>「名前を付けて保存」をクリックします。

必ず、ファイルの種類「<u>PowerPointプレゼンテーション(*.pptx)</u>」で保存されていることを確認してください。(*.pptで保存すると音声や動画が埋め込まれません。)



7)動画作成と確認

・「ファイル」>「エクスポート」>「ビデオの作成」を選択します。
「フルHD(1080p)最大ファイルサイズおよび完全高画質（1920 ×1080）」、
「記録されたタイミングとナレーションを使用する」が選択されていることを確認します。



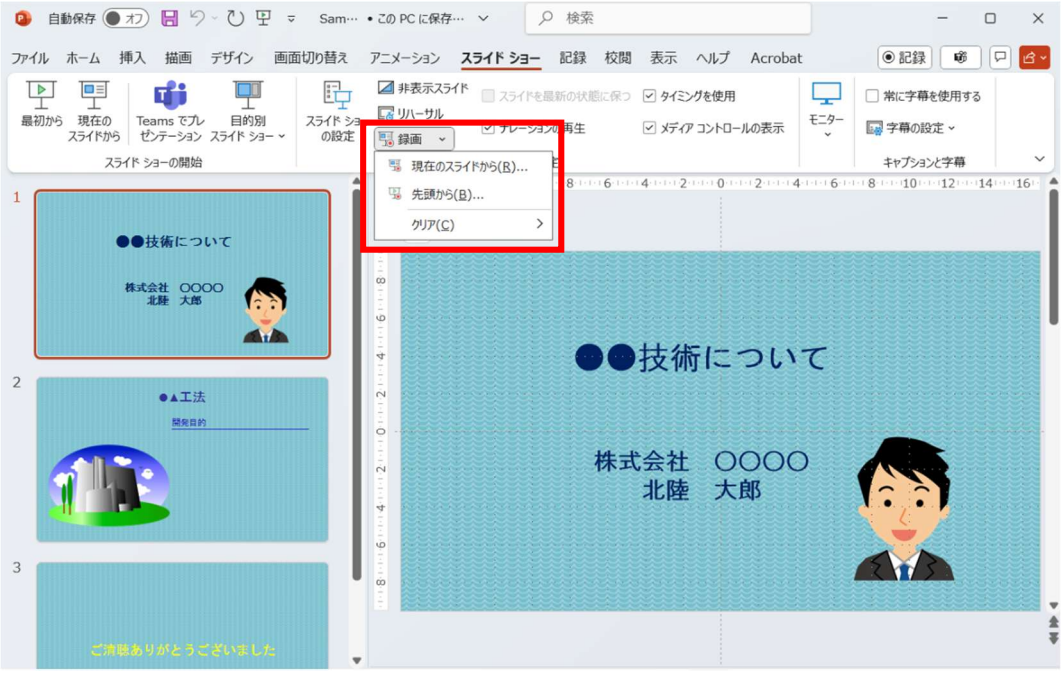
・「ビデオの作成」をクリックします。
「名前を付けて保存」ウィンドウで、ファイルの種類「<u>MPEG-4ビデオ(＊.mp4)</u>」を選択します。
「保存」をクリックすると、動画作成が開始します。

●作成した動画ファイルの<u>音量や切り替えのタイミングなどが適切かどうか必ず</u>確認してください。
●<u>動画再生時間が15分以内</u>であることを必ず確認してください。

―PowerPoint365の場合―

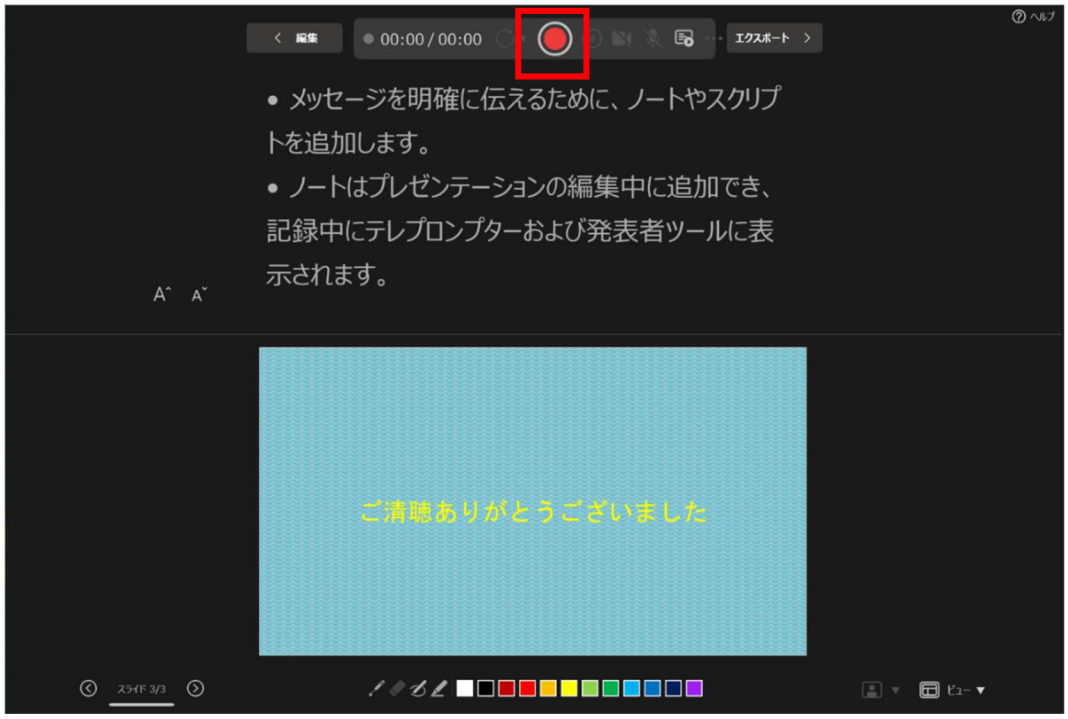
4）スライドショーの実施と記録

・「スライドショー」タブ＞「録画」＞「先頭から記録」をクリックします。



・ をクリックすると記録を開始します。スライドショーでのプレゼンを行ってください。

・<u>プレゼンテーションは15分以内</u>としてください。

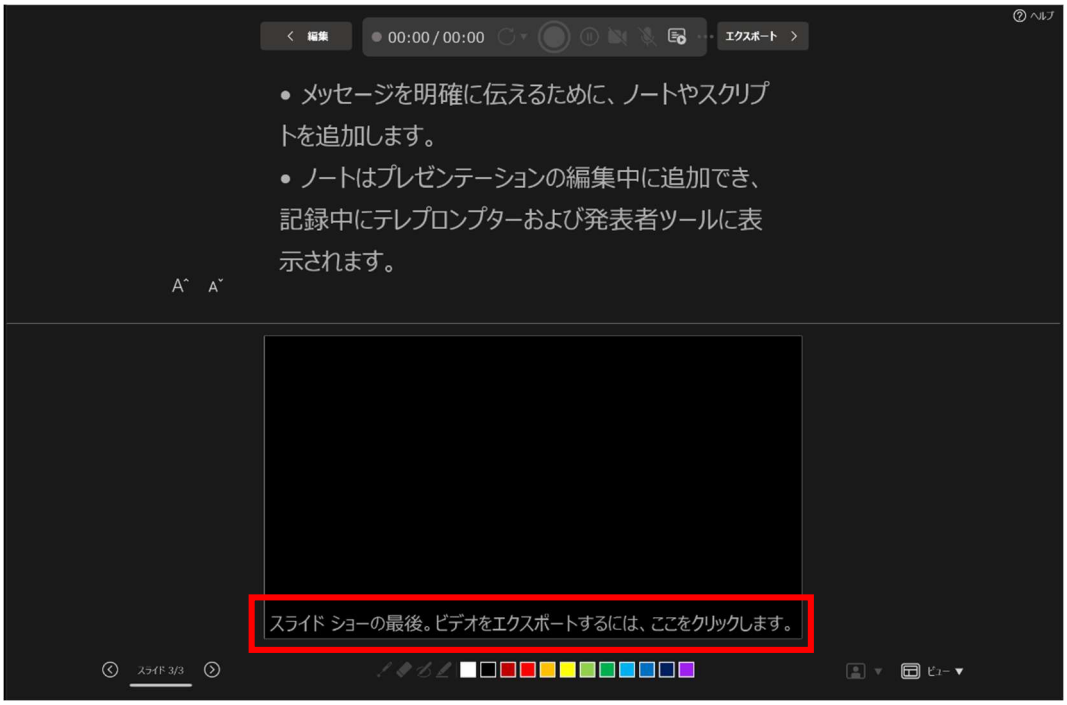


※マウスカーソルは記録されません。【Ctrl ＋ L】を押すと「レーザポインタモード」を使用できます。

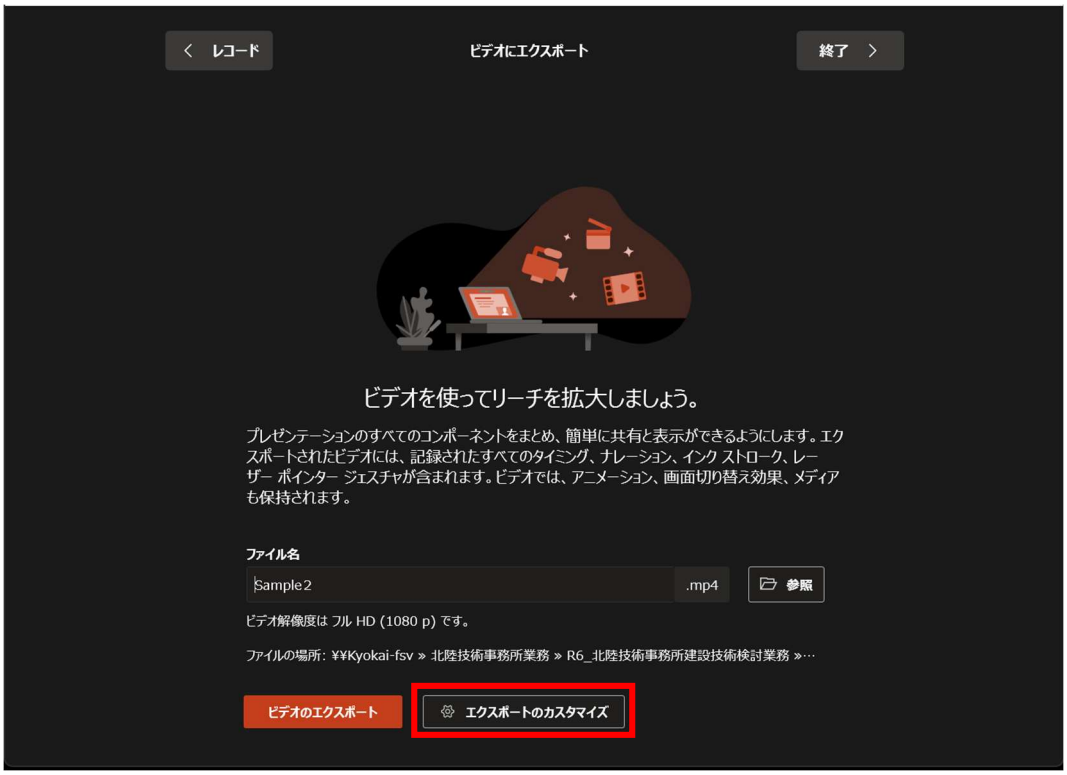
5）スライドショーの終了、動画作成と確認

・スライドショーが終了したら、再度画面上をクリックし、ビデオをエクスポートします。

① 「スライドショーの最後。ビデオをエクスポートするには、ここをクリックします。」をクリックします。



② 「エクスポートのカスタマイズ」をクリックします。



③ 「フルHD(1080p)最大ファイルサイズおよび完全高画質（1920 ×1080）」、
「記録されたタイミングとナレーションを使用する」が選択されていることを確認します。

・「ビデオの作成」をクリックします。

④ 名前を付けて保存したら、「終了」を押してビデオの作成は完了です。

●作成した動画ファイルの音量や切り替えのタイミングなどが適切かどうか必ず確認してください。
●動画再生時間が15分以内であることを必ず確認してください。

7.「出展技術プレゼンテーション」動画掲載に関する免責事項・禁止事項

本免責事項・禁止事項は、「けんせつフェア北陸実行委員会」（以下「実行委員会」という）が、各社（以下「動画作成者」）より提出された動画を実行委員会のYouTubeアカウント（以下「アカウント」という）にて限定公開で掲載するにあたり、動画作成者と実行委員会との間で適用される事項を定めるものです。動画作成者は、動画を提出した時点で本免責事項・禁止事項に同意したものとみなします。

第1条（免責事項）

1. 実行委員会は、掲載する動画の内容について、その正確性、完全性、最新性、有用性、安全性、合法性その他一切の事項について保証するものではありません。動画の内容に起因して動画作成者または第三者に損害が発生した場合であっても、実行委員会は一切の責任を負わないものとします。
2. 実行委員会は、掲載する動画が第三者の著作権、肖像権、プライバシー権その他の権利を侵害していないことを保証するものではありません。これらの権利侵害に起因して紛争が生じた場合、動画作成者は自らの責任と費用においてこれを解決するものとし、実行委員会は一切の責任を負わないものとします。
3. 実行委員会は、アカウントの運営、中断、停止、変更、削除、または第三者による不正アクセス等によって生じた損害について、一切の責任を負わないものとします。
4. 実行委員会は、動画の URL が意図せず第三者に漏洩した場合、または第三者が不正な手段でアクセスした場合であっても、それによって生じた損害について一切の責任を負わないものとします。
5. 実行委員会は、動画作成者が本免責事項・禁止事項に違反したことにより生じた損害について、一切の責任を負わないものとします。

第2条（禁止事項）

提出する動画に関して、以下の動画を作成してはならないものとします。

1. 法令、条例、規則等に違反する内容を含む動画
2. 公序良俗に反する内容（暴力的な表現、わいせつな表現、差別的な表現等）を含む動画
3. 特定の個人、団体、地域等を誹謗中傷し、名誉を毀損し、または侮辱する内容を含む動画
4. 第三者の著作権、肖像権、プライバシー権その他の権利を侵害する内容を含む動画
5. 虚偽または誤解を招く内容を含む動画
6. 政治活動、宗教活動、または営利を目的とした内容を含む動画（実行委員会が別途認めた場合を除く）
7. 実行委員会の運営を妨害する内容、またはその恐れのある動画
8. その他、実行委員会が不適切と判断する内容を含む動画

第3条（著作権等）

1. 動画の著作権は、原則として動画作成者に帰属するものとします。ただし、実行委員会への動画掲載に関する権利（複製権、公衆送信権、展示権等）は、動画提出時に実行委員会に無償で許諾されたものとします。
2. 動画作成者は、第三者の著作物等を利用する場合、必要な権利処理を完了させた上で動画を提出するものとします。
3. 実行委員会は、掲載した動画を、限定的な範囲での情報共有や実行委員会の内部的な広報活動等に利用する場合があります。

第4条（違反時の措置）

動画作成者が本免責事項・禁止事項に違反した場合、実行委員会は、事前の通知なく当該動画の掲載を中止または削除することができるものとします。

第5条（規約の変更）

実行委員会は、必要に応じて本免責事項・禁止事項を予告なく変更することがあります。変更後の免責事項・禁止事項は、実行委員会のウェブサイト等に掲載された時点から効力を生じるものとします。

第6条（準拠法および管轄）

本免責事項・禁止事項に関する一切の紛争については、日本法を準拠法とします。

以上

■お問い合わせ先

「けんせつフェア北陸2025 in新潟」実行委員会　事務局

〒950－1101　新潟市西区山田2310－5

国土交通省　北陸地方整備局　北陸技術事務所内

担　当　　技術情報管理官（新技術担当）

E-Mail　info@fair-hokuriku.jp